

A DE hallgatói térítési és juttatási szabályzata a 2012. december 20-ai szenátusi határozat alapján az alábbi IX. fejezettel egészült ki:

BÖLCSÉSZETTUDOMÁNYI KAR

1. §

/ a Szabályzat 29. § (2) bekezdéséhez/

- (1) Költségtérítést fizet a
 - a) költségtérítéses, önköltséges finanszírozási formára felvett, átvett vagy átsorolt hallgató minden aktív félévében, függetlenül az adott félévben felvett tantárgyak, kreditek számától.
 - b) hallgató, aki államilag támogatottként vagy állami (rész)ösztöndíjasként kimerítette a rendelkezésére álló támogatási időt, és ezért be nem fejezett tanulmányait csak költségtérítéses / önköltséges formában folytathatja.
- (2) A költségtérítéses / önköltséges hallgatóknak nyújtható kedvezmények
 - a) A költségtérítéses képzésben legalább két aktív félévvel rendelkező hallgatónak indoklással ellátott kérelme alapján a rektor által átruházott hatáskörben a dékán – levelező tagozatos hallgató esetén figyelembe véve a szak szervezeti egysége intézetigazgatójának, tanszékvezetőjének javaslatát – költségtérítési díjkedvezményt adhat az adott félévre tanulmányi teljesítménye alapján.
 - b) A 29. § (7) bekezdés figyelembe vételével kérelmet nyújthat be a költségtérítés tanulmányi átlag alapján történő mérséklésére az a hallgató, aki
 - i) legalább két lezárt félévvel rendelkezik és az előző két félévben a kreditindexe legalább 3,51 volt, és
 - ii) az utolsó két félévben legalább 50 teljesített kredittel rendelkezik, és
 - iii) a kérelem beadásáig nem indult ellene fegyelmi, vagy büntetőeljárás.
 - c) a (2) b) bekezdés alapján kérelmet benyújtott hallgató egy félévre megállapítható költségtérítési kedvezmény mértéke a megelőző félév teljesítménye alapján:
 - i) 3,51-4,0 ösztöndíjindex esetén maximum 25 %,
 - ii) 4,01-4,5 ösztöndíjindex esetén maximum 35 %,
 - iii) 4,51-5,0 ösztöndíjindex esetén maximum 50 % lehet.
- (3) Nem részesülhet költségtérítési díjkedvezményben az a hallgató,
 - i) aki más intézményből került át a DE TEK BTK-ra mindaddig, míg a karon 2 eredményes félévet le nem zárt,
 - ii) aki államilag támogatott / állami (rész)ösztöndíjas képzésből nem megfelelő tanulmányi teljesítmény (tantárgyfelvételi lehetőségek számának kimerítése vagy átsorolás) miatt kerül költségtérítéses / önköltséges képzésbe addig, amíg költségtérítéses képzésben 2 aktív félévet le nem zárt.
 - iii) aki kimerítette a támogatási időt (lásd fentebb) és emiatt csak költségtérítéses / önköltséges finanszírozási formában folytathatja tanulmányait. Kivétel: egyszeri, maximum 50%-os költségtérítés-csökkentési engedélyt kaphat az a végzős hallgató, akinek az utolsó félévben maximum 2 felvett tárgyat kell teljesítenie az abszolutórium kiállíthatóságához. Amennyiben a hallgató mégsem fejezi be az adott félévben tanulmányait, a következő félévben már nem kaphat további kedvezményt.
- (4) Annak a hallgatónak, akinek a kar hivatalból
 - a) a TVSZ 3. § (10) bekezdése alapján háromszori tárgyfelvétel kimerítése miatt szünetelt meg adott félévben az aktívra regisztrált hallgatói jogviszonyát és félévi költségtérítési díja a Neptunban kiírásra került, a törölt státusz beállításával egy időben a költségtérítési díja is törlendő.

- b) a TVSZ 3. § (12) e) pontja alapján fizetési hátralék miatt szünteti meg jogviszonyát, tartozása továbbra is fennáll, ha a kiírt költségtérítés félévében aktívra regisztrált és tantárgyakat/kurzusokat vett fel. Aktív regisztráció, de nulla felvett kredit esetén a kiírt költségtérítési díj a törölt státusz beállításával egy időben törlendő.
 - c) a TVSZ 3. § (13) bekezdés alapján tanulmányok nem folytatása vagy be nem jelentkezés miatt szünteti meg a jogviszonyát, a karral szemben fennálló tartozását rendeznie kell.
- (5) Annak a hallgatónak, akinek a kar saját kérésre szünteti meg jogviszonyát, a karral szemben fennálló tartozásait rendeznie kell. Ha a hallgató aktívra regisztrált félévben
- a) jogviszonyának törlését a regisztrációs időszakban kéri, mentesül az adott félévben a költségtérítési díj befizetése alól, az esetleg kiírt díj törlendő.
 - b) jogviszonyának törlését a regisztrációs időszak letelte után, de a költségtérítési díj befizetési határideje (őszi félév esetén október 20., tavaszi félév esetén március 20.) előtt kéri, az adott félévben kiírt költségtérítési díj 50%-át kell megfizetnie.
 - c) jogviszonyának törlését a költségtérítési díj befizetési határideje után kéri, a félévre kiírt költségtérítési díj 100%-át kell megfizetnie.
- (6) A (4) és (5) bekezdések esetében a hallgató az előző félévekre vonatkozó egyéb fizetési kötelezettségeinek (pl. nem teljesített kreditek díja, vizsgáról való igazolatlan távolmaradás miatti térítési díj stb.) eleget kell, hogy tegyen. Nem fizetés esetén az Egyetem polgári peres úton eljárhat a tartozások beszedése érdekében.